

20
26

CONSEIL PORTUAIRE - 18 FÉVRIER



Référence : 2026_02_18/CR_CP_001_18 Février 2026

Date : 18 Février 2026 à 14h30

Compte Rendu du Conseil Portuaire : Bilan 2025 et Budget 2026

Participants

Présents

Monsieur Joseph HUOT, Maire de la commune de Saint-Denis d'Oléron,

Monsieur Jean-Jacques OLIVIER, Adjoint au Maire et Délégué aux Affaires Portuaires,

Monsieur Rodolphe MOUCLIER, Responsable du Port de Saint-Denis d'Oléron,

Monsieur Pascal JAKOWCZYK, Directeur général des services,

Messieurs Jean PIVETEAU, Régis JOLLY et Daniel VILLAIN (Suppléant de Monsieur Jean-François Tournade), membres représentant les usagers du Port de plaisance,

Messieurs Dominique BEN et Jean-Jacques ARTAUD (suppléant de Mr Jean-Jacques VIGNERON), membres représentant les associations sportives et touristiques,

Monsieur Alain BOSI, représentant de la Chambre de Commerce et d'Industrie.

Excusés

Messieurs Jean-François TOURNADE et Jean-Jacques VIGNERON.

Absents

Messieurs Cyril MAURIN, Sebastien GAS (Suppléant), représentant les services nautiques.

ORDRE DU JOUR

1. Présentation des participants
2. Approbation du compte-rendu du CP du 23 Octobre 2025
3. Compte Financier Unique (CFU)
4. Budget prévisionnel 2026
5. Travaux en cours et Projetés
6. Questions diverses

1. Présentation des participants

Un tour de table a permis de présenter les représentants (plaisanciers, CCI, associations, capitainerie, élus, DGS).

Il est rappelé que la direction la gestion générale des services évolue : départ de Sophie Chesnel fin 2026 et prise de fonctions de Pascal Jakowczyk au 1er janvier 2026.

Monsieur Huot, le maire, ouvre la séance en précisant que le piratage du logiciel de la DGFIP a empêché la finalisation du Compte Financier Unique (CFU) 2025. Les chiffres présentés sont donc provisoires.

2. Approbation du Compte-Rendu du Conseil Portuaire du 23 Octobre 2025

Des clarifications sont apportées sur le compte-rendu précédent :

- Lors de la séance du 23 octobre 2025, le conseil portuaire a été informé du lancement de la démarche de certification « Ports Propres », consécutive à sa validation par la commission Port. Il avait alors été précisé que la première étape de ce processus consistait en la réalisation d'une étude diagnostique environnementale.
- Concernant le projet de renouvellement du ponton carburant, la collectivité a décidé de s'appuyer sur un bureau d'études spécialisé pour la conduite des travaux et de recourir à une assistance juridique afin d'assurer la sécurité juridique de la procédure et de prévenir tout risque de contentieux.

3. Compte Financier Unique (CFU)

Rappel : Le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives (expliqué au paragraphe 4 du compte rendu du 21 mars 2025)



Le Compte Financier Unique du Port sera présenté au prochain Conseil Municipal pour approbation.

Les chiffres sont présentés de manière provisoire, en attente de la résolution du problème technique à la DGFIP.

SECTION FONCTIONNEMENT

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		Année 2025		
Code	Libellé	Total budget 2025	Réalisé 2025	Solde
011	Charges à caractère général	571 367,61	395 265,16	176 102,45
60	ACHATS ET VARIATION DES STOCKS	130 617,61	81 119,63	49 497,98
61	SERVICES EXTERIEURS	280 380,00	177 088,26	103 291,74
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	34 170,00	15 748,85	18 421,15
63	IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	126 200,00	121 308,42	4 891,58
012	Charges de personnel et frais assimilés	378 000,00	347 072,04	30 927,96
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	25 000,00	35 658,34	-10 658,34
63	IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	5 400,00	3 363,35	2 036,65
64	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	347 600,00	308 050,35	39 549,65
65	Autres charges de gestion courante	33 700,00	17 382,17	16 317,83
66	Charges financières	89 361,08	84 361,10	4 999,98
67	Charges exceptionnelles	2 000,00	885,05	1 114,95
68	Dotations aux amortissements, dépréc. & provisions	97 000,00	97 000,00	0,00
TOTAL DES DEPENSES REELLES		1 171 428,69	941 965,52	229 463,17
023	Virement à la section d'investissement	155 000,00	0,00	155 000,00
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	298 513,57	298 363,96	149,61
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		453 513,57	298 363,96	155 149,61
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		1 624 942,26	1 240 329,48	384 612,78

RECETTES DE FONCTIONNEMENT		Année 2025		
Code	Libellé	Total budget 2025	Réalisé 2025	Solde
013	Atténuations de charges	0,00	4 597,35	4 597,35
70	Produits des services, domaine et ventes diverses	1 379 000,00	1 496 608,16	117 608,16
74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	9 000,00	15 086,97	6 086,97
77	Produits exceptionnels	0,00	527,90	527,90
78	Reprises sur amortissements, dépréc. & provisions	0,00	2 064,40	2 064,40
002	Excédent de fonctionnement reporté	229 501,30	229 501,30	0,00
TOTAL DES RECETTES REELLES		1 617 501,30	1 748 386,08	130 884,78
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	7 440,96	7 440,96	0,00
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		7 440,96	7 440,96	0,00
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT		1 624 942,26	1 755 827,04	130 884,78

SECTION INVESTISSEMENT

RECETTES D'INVESTISSEMENT		Année 2025		
Code	Libellé	Total budget 2025	Réalisé 2025	Solde
10	Dotations, fonds divers et reserves	100 000,00	100 000,00	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilés	8 000,00	3 909,91	-4 090,09
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
001	Excédent d'investissement reporté	187 465,81	187 465,81	0,00
TOTAL RECETTES REELLES		295 465,81	291 375,72	-4 090,09
021	Virement de la section de fonctionnement	155 000,00	0,00	-155 000,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	298 513,57	298 363,96	-149,61
TOTAL RECETTES D'ORDRE		453 513,57	298 363,96	-155 149,61
TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT		748 979,38	589 739,68	-159 239,70

RECETTES D'INVESTISSEMENT		Année 2025		
Code	Libellé	Total budget 2025	Réalisé 2025	Solde
10	Dotations, fonds divers et reserves	100 000,00	100 000,00	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilés	8 000,00	3 909,91	-4 090,09
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
001	Excédent d'investissement reporté	187 465,81	187 465,81	0,00
TOTAL RECETTES REELLES		295 465,81	291 375,72	-4 090,09
021	Virement de la section de fonctionnement	155 000,00	0,00	-155 000,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	298 513,57	298 363,96	-149,61
TOTAL RECETTES D'ORDRE		453 513,57	298 363,96	-155 149,61
TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT		748 979,38	589 739,68	-159 239,70

RESULTAT 2025			
	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
FONCTIONNEMENT			
Résultat 2025	1 240 329,48 €	1 526 325,74 €	285 996,26 €
Report 2024		229 501,30 €	229 501,30 €
Résultat cumulé	1 240 329,48 €	1 755 827,04 €	515 497,56 €
INVESTISSEMENT			
Résultat 2025	405 711,11 €	402 273,87 €	-3 437,24 €
Report 2024		187 465,81 €	187 465,81 €
Résultat cumulé	405 711,11 €	589 739,68 €	184 028,57 €

La gestion des dépenses de fonctionnement reste très prudente avec une économie de 285 986,26 € pour 2025 et avec le report de 2024 permet de dégager un résultat cumulé positif de 515 497,56 €.

En investissement, le résultat cumulé permet de rester positif à hauteur de 184 028,57 €.

L'ensemble de ces résultats positifs dus en parti au refinancement de l'emprunt vont permettre de financer les projets nécessaires à toute la zone portuaire. Sans le rééchelonnement de la dette, il y aurait eu 250 000 € en moins en capacité d'investissement. La commune aurait dû déboursier près de 700 000 € en 2025 et 660 000 € en 2026 pour le remboursement des emprunts, ce qui aurait été bloqué tout investissement.

L'écart entre le budget et le réalisé en section investissement est dû à des projets reportés (ex : ponton carburant).

Un débat a eu lieu sur l'impact des augmentations tarifaires de 10% sur trois ans (2023–2025) pour les plaisanciers, jugées excessives par certains, mais justifiées par d'autres en raison de l'inflation et de la hausse des coûts de l'énergie à l'époque.

Un avis favorable est émis pour le Compte Financier Unique 2025 (CFU).

4. Budget Prévisionnel 2026

AFFECTATION DES RESULTATS	
Excédent de fonctionnement reporté (002)	215 497,56 €
Excédent d'investissement reporté (001)	184 028,57 €
Affectation de la section de fonctionnement à la section d'investissement	300 000,00 €

SECTION FONCTIONNEMENT

	DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	Budget primitif 2026 Propositions
011	Charges à caractère général	710 852,96
60	ACHATS ET VARIATION DES STOCKS	115 000,00
61	SERVICES EXTERIEURS	428 000,00
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	40 852,96
63	IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	127 000,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	425 000,00
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	45 000,00
63	IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	3 500,00
64	CHARGES DE PERSONNEL	376 500,00
65	Autres charges de gestion courante	33 750,00
66	Charges financières	88 499,20
67	Charges exceptionnelles	2 000,00
68	Dotations aux amortissements, dépréc. & provisions	97 000,00
	TOTAL DES DEPENSES REELLES	1 357 102,16
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	291 239,25
	TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	1 648 341,41

	RECETTES DE FONCTIONNEMENT	Budget primitif 2026 Propositions
013	Atténuations de charges	7 500,00
70	Produits des services, domaine et ventes diverses	1 411 000,00
75	Autres produits de gestion courante	9 000,00
002	Excédent de fonctionnement reporté	215 497,56
	TOTAL DES RECETTES REELLES	1 642 997,56
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	5 343,85
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT	1 648 341,41

SECTION INVESTISSEMENT

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT	Budget 2026 Proposition
16	Emprunts et dettes assimilés	290 000,00
20	Immobilisations incorporelles	106 500,00
21	Immobilisations corporelles	883 423,97
	TOTAL DES DEPENSES REELLES	1 279 923,97
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	5 343,85
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT	1 285 267,82

	RECETTES D'INVESTISSEMENT	Budget primitif 2026 Propositions
10	Dotations, fonds divers et réserves	300 000,00
16	Emprunts et dettes assimilés	510 000,00
001	Excédent d'investissement reporté	184 028,57
	TOTAL RECETTES REELLES HORS OPERATIONS	994 028,57
	TOTAL RECETTES D'ORDRE	291 239,25
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	1 285 267,82

Fonctionnement :

Le budget est équilibré à 1 648 341,41 €. Il inclut une augmentation des charges générales (énergie, études) et des charges de personnel (425 000 €) pour renforcer les équipes notamment les weekends. Les recettes proviennent majoritairement des produits des services (1 411 000 €) et de l'excédent de fonctionnement reporté (215 497,56 €).

Investissement :

Le budget s'élève à 1 285 267,82 €.

Son financement repose sur l'affectation de 300 000 € provenant de l'excédent de l'exercice 2025, le report de 184 000 €, ainsi que la possibilité de recourir à un emprunt de 510 000 € destiné à soutenir la réalisation d'investissements stratégiques.



Projets majeurs : Les investissements clés sont le ponton de service (carburant et embarcadère) et la modernisation de l'aire de carénage.

Un avis favorable du conseil portuaire est émis sur la proposition de budget prévisionnel 2026.

5. Travaux en cours et Projetées

Transfert annuel de sable – Campagne 2026

(Crédits alloués à cette opération au titre de budget primitif : 59 800 € HT- hors études et suivis environnementaux)

Chaque année, le port procède au transfert du sable stocké dans les casiers situés au nord vers les plages de la Boirie et du Boulevard de l'Océan.

Ces opérations nécessitent la réalisation préalable de plusieurs démarches afin de se conformer aux différentes réglementations applicables :

- Mise en place d'un marché public.
- Réalisation des suivis environnementaux (avifaune : gravelots, hermelles, herbiers de zostères).
- Obtention des autorisations administratives nécessaires.
- Élaboration du bilan sédimentaire.
- Coordination SPS (sécurité et prévention des risques).

Le port a fait le choix d'être accompagné par un bureau d'études spécialisé. Sa mission consiste à assister la collectivité à chaque étape du projet.

Un marché à procédure d'accord-cadre, d'une durée d'un an renouvelable deux fois, a été lancé à la fin de l'année 2025 afin de sélectionner un opérateur sur la base de critères techniques, environnementaux et financiers.

Cinq entreprises ont répondu à la consultation. À l'issue de l'analyse des offres, réalisée par le bureau d'études, la société TP a été retenue pour un montant de **59 800 € HT**, correspondant au transfert d'un volume de **20 000 m³** de sable.

Les travaux pour 2026 sont programmés sur les périodes de vives-eaux du mois de mars, selon le calendrier suivant :

- **Phase 1** : du 2 au 7 mars 2026
- **Phase 2** : du 18 au 23 mars 2026

Par ailleurs, une opération complémentaire de transfert de sable vers la **Pointe de Prouard** sera conduite par la Communauté de communes, pour un volume estimé à **3 000 m³**, au cours du mois de mars 2026.

Ponton de service Embarcadère- aménagement terrestre :

(Crédits alloués à ces opérations au titre de budget primitif : **400 000€ HT**)

Le projet de ponton de service entre dans sa phase « PRO » sous la conduite du bureau d'études chargé de la maîtrise d'œuvre.

Les travaux de peinture des pieux sont programmés entre la fin du mois de mars et le début du mois d'avril. Une consultation est actuellement en cours auprès d'entreprises spécialisées pour leur réalisation.

Parallèlement, une assistance juridique a été sollicitée auprès d'un cabinet d'avocats en droit public afin d'accompagner la mise en œuvre d'un appel à manifestation d'intérêt préalable à la passation d'une convention d'occupation domaniale pour la gestion de la station.

Diverses actions pour 2026 :

- **Modernisation de l'aire de carénage** : Une enveloppe de 300 000 € HT est budgétée pour ce projet crucial. La non-conformité de l'installation actuelle (âgée de 37 ans) pourrait faire exploser les coûts de dragage et menace l'activité.
- **Étude de restructuration du port** : Le bureau d'études Seaport Engineering a été mandaté (12 500 € HT) pour un diagnostic complet et des propositions de réaménagement afin de guider les futurs investissements (remplacement des pontons vieillissants).
- **Autres travaux** : 30 000 € HT sont prévus pour la réfection de la cale de mise à l'eau et 100 000 € pour l'entretien des modules commerciaux. Des devis sont en cours pour la peinture du bardage du bloc sanitaire de la capitainerie ainsi que de la base nautique.

Rapport d'activités 2025

Il est proposé que la Capitainerie présente le rapport d'activités 2025 après les élections communales de mars avec la nouvelle mandature et avant les élections du nouveau Conseil Portuaire

7. Questions diverses

L'organisation d'un futur conseil portuaire et le renouvellement de ses membres sont discutés dans le contexte du changement de municipalité.

- Il est proposé de programmer un nouveau conseil portuaire en juin, après les élections, pour que la nouvelle municipalité puisse décider de la suite.

La fin du mandat de cinq ans du conseil portuaire approche (septembre), nécessitant l'organisation de nouvelles élections pour le CLUP (Comité Local des Usagers du Port) et le conseil portuaire en général (nomination par le Maire des membres représentant les associations sportives et touristiques ainsi que les services nautiques).

- Un nouvel arrêté de création du conseil portuaire devra être pris pour désigner les nouveaux élus qui y siégeront.

Les frais d'entretien des bâtiments communaux situés sur la zone portuaire sont à la charge du budget annexe du port.

- Les bâtiments communaux sur la zone portuaire (ex: Base nautique, modules commerciaux, capitainerie) voient leurs frais d'entretien imputés au budget du port.

- L'abri du canotage est administrativement inclus dans le domaine portuaire, suite à un transfert de gestion, mais la commune a conservé la charge de son exploitation et de son entretien.

Un problème concernant l'envoi de documents à un membre suppléant a été identifié et sera corrigé.

- Un membre signale que son suppléant n'a pas reçu les documents de la réunion.
- Il est confirmé que la pratique actuelle, mise en place depuis le début de la mandature, est d'envoyer tous les documents à tous les membres, titulaires comme suppléants.

Fin de séance le 18 février 2026 à 16h10.

CONTACT

CAPTAINERIE

Adresse: 27 rue de la libération, 17650 St-Denis-D'Oléron

Tél: 05.46.47.97.97

Email: accueil@port-oleron.com